**Приложение № 12**

**към Условия за изпълнение**

**График на изпълнение на дейностите по проектното предложение**

**1. План за популяризиране**

(*Попълват се дейностите, съгласно предвидените в работен лист II „Разходи за популяризиране на обединението“ от Приложение №3А от УК. Посочва се точния адрес, дата, както и предвидения времеви интервал за провеждане на дейността.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дейност** | **Адрес** | **Дата** | **Час**  **(от-до)** | **Телефон за контакти на отговорно лице** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |

**2. Местен пазар - попълва се само от обединения за местен пазар**

*(Попълва се точния адрес на пазара, дата, както и предвидения времеви интервал за провеждане на пазара)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Адрес** | **Дата** | **Час**  **(от-до)** | **Телефон за контакти на отговорно лице** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |

**ВАЖНО:**

**Информацията се предоставя на ДФЗ–РА най-късно до 5 работни дни преди извършване на дейността/ите.**

**Информацията се предоставя чрез Раздел „Кореспонденция“ в ИСУН 2020 г., като няма ограничение относно броя на изпратените кореспонденции.**

**Указания за изпращане на информацията чрез Раздел „Кореспонденция“ в ИСУН 2020 г.:**



